**TÉRMINO DE REFERENCIA**

**Consultoría: Elaboración del Plan Municipal de la Primera Infancia para el Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba**

# **ANTECEDENTES**

Invertir recursos económicos en la primera infancia no solo representa un acto de justicia social, sino una responsabilidad fundamental del Estado boliviano. Garantizar el desarrollo integral de niñas y niños desde los primeros años de vida es clave para romper ciclos de pobreza, reducir desigualdades y construir una sociedad más equitativa. La Constitución Política del Estado y los compromisos internacionales asumidos por Bolivia, como la Convención sobre los Derechos del Niño y Niña, respaldan el deber estatal de priorizar esta etapa crítica del desarrollo humano, donde las inversiones en salud, nutrición, educación inicial y protección generan los mayores retornos sociales y económicos a largo plazo.

En su artículo 4, la Convención sobre los Derechos del Niño y Niña de 1989 establece que *“Los Estados Parte adoptarán todas las medidas administrativas, legislativas y de otra índole para dar efectividad a los derechos reconocidos en la presente Convención. En lo que respecta a los derechos económicos, sociales y culturales, los Estados Parte adoptarán esas medidas hasta el máximo de los recursos que dispongan y, cuando sea necesario, dentro del marco de la cooperación internacional”.* Frente a esta obligación, destaca la necesidad de conocer cuántos recursos se invierten en los niños, niñas y adolescentes, ya que las políticas públicas destinadas a garantizar los derechos de la niñez y adolescencia requieren necesariamente de un financiamiento adecuado, suficiente y sostenible para su implementación.

Por otro lado, la Constitución Política del Estado en su artículo 58 consagra que *“Las niñas, niños y adolescentes son titulares de los derechos reconocidos en la Constitución, con los límites establecidos en ésta, y de los derechos específicos inherentes a su proceso de desarrollo; a su identidad étnica, sociocultural, de género y generacional; y a la satisfacción de sus necesidades, intereses y aspiraciones”*. En el Art. 59, parágrafo I, constitucionaliza los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes declara que: *“Toda niña, niño y adolescente tiene derecho a su desarrollo integral”.* A su vez, el artículo 60 establece que *“Es deber del Estado, la sociedad y la familia garantizar la prioridad del interés superior de la niña, niño y adolescente, que comprende la preeminencia de sus derechos, la primacía en recibir protección y socorro en cualquier circunstancia, la prioridad en la atención de los servicios públicos y privados, y el acceso a una administración de justicia pronta, oportuna y con asistencia de personal especializado.”*

Como fundamento del presente servicio de consultoría, es necesario considerar que el marco competencial incluido en la norma fundamental del Estado establece, en su artículo 302, las competencias exclusivas de los gobiernos autónomos municipales, algunas son: planificar y promover el desarrollo humano en su jurisdicción (numeral 2), promocionar y desarrollar proyectos y políticas para niñez y adolescencia (numeral 39), y la planificación del desarrollo municipal en concordancia con la planificación departamental y nacional (numeral 42)

Además, tomando en cuenta la Ley N° 031 de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” en su artículo 93, parágrafo III, numeral 1 establece que todo gobierno autónomo municipal debe: *“Elaborar, aprobar y ejecutar el Plan de Desarrollo Municipal, incorporando los criterios del desarrollo humano, con equidad de género e igualdad de oportunidades, en sujeción a ley especial, conforme a las normas del Sistema de Planificación Integral del Estado y en concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental.”*

De igual forma, la Ley N° 548 Código Niña, Niño y Adolescente que tiene por objeto reconocer, desarrollar y regular el ejercicio de los derechos de niña, niño y adolescente, implementando un Sistema Plurinacional Integral de niña, niño y adolescente, para la garantía de esos derechos mediante la corresponsabilidad del Estado en todos sus niveles, la familia y la sociedad, establece en su artículo 184 las atribuciones de los gobiernos autónomos municipales como:

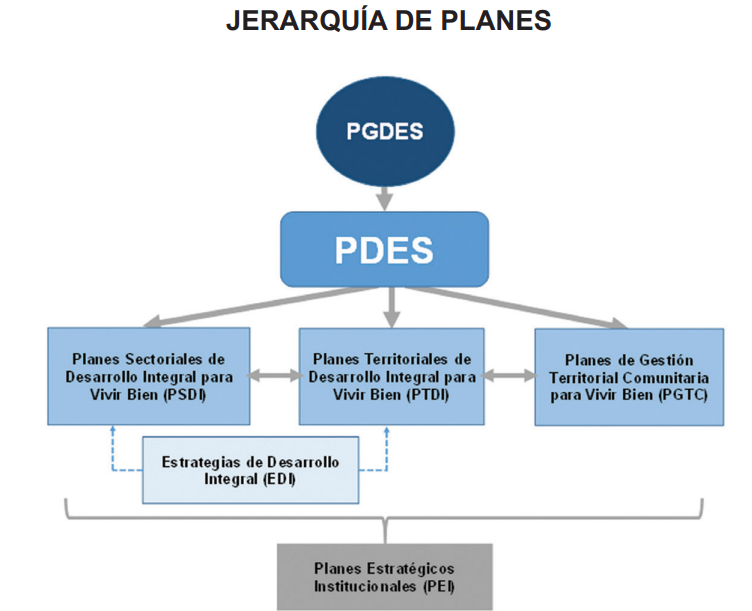
1. *Ejercer la rectoría municipal para la garantía de los derechos de la niña, niño y adolescente*
2. *Diseñar e implementar el Plan Municipal de la Niña, el Niño y Adolescente en el marco de las políticas nacionales.*

Por otro lado, la Ley N° 777/2016 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) conduce el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien. En su artículo 3 menciona los fines del Sistema de Planificación Integral del Estado, siendo los siguientes:

1. *Lograr que la planificación de largo, mediano y corto plazo tenga un enfoque integrado y armónico, y sea el resultado del trabajo articulado de los niveles de gobierno, con participación y en coordinación con los actores sociales.*
2. *Orientar la asignación óptima y organizada de los recursos financieros y no financieros del Estado Plurinacional, para el logro de las metas, resultados y acciones identificadas en la planificación.*
3. *Realizar el seguimiento y evaluación integral de la planificación, basado en metas, resultados y acciones, contribuyendo con información oportuna para la toma de decisiones de gestión pública.*

Este mismo instrumento normativo, determina que el subsistema de planificación está constituido por el conjunto de planes de largo, mediano y corto plazo de todos los niveles del Estado Plurinacional y se implementa a través de lineamientos, procedimientos, metodologías e instrumentos técnicos de planificación (Art. 13, parágrafo I).

En ese sentido, el Ministerio de Planificación del Desarrollo ha emitido los Lineamientos Metodológicos para la Formulación de Planes Sectoriales de Desarrollo Integral Para Vivir Bien (PSDI). Estos lineamientos están formulados acorde al Sistema de la Planificación Integral del Estado (SPIE) y del Plan de Desarrollo Económico Social (PDES) en el marco del Desarrollo Integral para Vivir Bien y son el instrumento orientador, regulador y metodológico que alinea la diversidad de los sectores en un mismo horizonte común. Los planes del SPIE tienen una jerarquía e interdependencia, misma que permite una articulación organizada de metas y resultados, así como la construcción de procesos de complementariedad entre los procesos de planificación sectorial y territorial, como se evidencia en el siguiente cuadro:



Con todas las consideraciones anteriores, y en el marco de la actual Ley Municipal 1647/2025 de Protección y desarrollo integral de la primera infancia, donde se menciona en su Art. 21. (Programación de recursos) la necesidad de programar los recursos financieros necesarios para la implementación y ejecución de políticas públicas de la primera infancia, se requiere el servicio de consultoría para la elaborar el **Plan Municipal de la Primera Infancia** desde una mirada multisectorial, la misma será coordinada con el Departamento de Promoción a la Infancia del GAMC, definiendo las líneas estratégicas que se incorporarán en el PTDI 2026 a 2030 y POA 2026, a fin de garantizar gestión e inversión pública para la primera infancia en el Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba.

# **OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA**

## OBJETIVO PRINCIPAL

Elaborar el Plan Municipal de la Primera Infancia con base en un análisis situacional de la primera infancia, identificando líneas estratégicas por el interés de niñas y niños menores a 5 años con proyección en el Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) 2026 – 2030.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

* + Realizar un análisis situacional cuyo objetivo permita comprender el contexto completo sobre la primera infancia evaluando todos los factores relevantes para tomar decisiones informadas y estratégicas; con prioridad en temas de educación, salud, protección de la primera infancia en el municipio de Cochabamba, considerando las siguientes fuentes:

a) Revisión documental de fuentes secundarias (investigaciones, estudios sobre primera infancia en Bolivia y Cochabamba)

b) Entrevistas y grupos focales con autoridades y población involucrada en primera infancia en coordinación con las diferentes direcciones, unidades y jefaturas de la Secretaría de Desarrollo Humano y Deportes del GAMC y otras Secretarías Municipales, que son parte del Comité Intersectorial definido en la Ley Municipal 1647/2025 (artículo 16).

* + Identificar líneas estratégicas con enfoque multisectorial para su articulación y/o incorporación al Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) 2026 – 2030.
  + Socializar el Plan Municipal de la Primera Infancia a las instancias de toma de decisiones de GAMC y sociedad civil para validar y fortalecer la información actualizada sobre primera infancia.
  + Proponer programas y políticas públicas para la primera infancia en respuesta a los hallazgos del análisis situacional tomando en cuenta el marco de competencias del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba.

# **ALCANCE**

La consultoría de Elaborar el Plan Municipal de la Primera Infancia se desarrollará en el Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba en el marco de la Ley Municipal 1647/2025 “Protección y desarrollo integral de la primera infancia”; en este sentido los principales alcances son:

* + El plan municipal de primera infancia tiene alcance en el Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba.
  + Coordinación permanente con la Secretaría de Desarrollo Humano y sus direcciones y unidades; asimismo, con las Secretarías Municipales que son parte del comité intersectorial definida en la Ley Municipal 1446/2025 “Protección y desarrollo integral de la primera infancia”.
  + Promover mesas de trabajo con actores estratégico como: comité de madres-padres de familia de centros infantiles, organizaciones territoriales de base (OTBs); representantes de las sub-alcaldías, representantes de las facilitadoras infantiles.
  + Mesas de trabajo con instituciones de la sociedad civil que trabajan a favor de la primera infancia.
  + Comité municipal de la niñez y adolescencia.

# **PRODUCTOS ESPERADOS**

**Primer producto:**

* Propuesta técnica para la elaboración del **análisis situacional** y el **plan municipal de primera infancia** que incluya metodología de trabajo descrita por fases, cronograma de actividades, entregables y responsabilidades del equipo consultor.

**Segundo producto:**

* Análisis situacional de la primera infancia en el municipio de Cochabamba, que incluya:

1. Evaluación exhaustiva del contexto social, económico, cultural y ambiental en el que se desarrollan las niñas y niños menores de 5 años
2. Marco normativo referencial y competencial de las autoridades en los diferentes niveles del Estado que sustente el Plan municipal de primera infancia.
3. Identificación de servicios y programas disponibles para la primera infancia considerando las áreas de salud, nutrición, educación, protección y participación.

**Tercer producto:**

* Plan Municipal de Primera Infancia con líneas estratégicas para incorporar al PTDI 2026-2030, que incluya:

1. Análisis situacional de la primera infancia en el Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba. QUÉ
2. Competencias y articulación interinstitucional externa (instancias públicas) e interna (Comité intersectorial). QUIÉN
3. Proyección al PTDI 2026-2030 a través de la propuesta de programas y políticas públicas para la primera infancia en respuesta a los hallazgos del análisis situacional. CÓMO
4. Análisis de inversión en primera infancia desde las responsabilidades del GAMC, GADC, comunidad/sociedad civil y ONGs. CUÁNTO

* Socializar el Plan Municipal de la Primera Infancia a las instancias de toma de decisiones de GAMC y sociedad civil para validar y fortalecer la información actualizada sobre primera infancia.

**Cuarto producto:**

* Diseño y diagramación de la versión amigable del Plan Municipal de Primera Infancia en versión PDF (alta y baja calidad) y editable.
* Presentación en formato PowerPoint del Plan Municipal de Primera Infancia para su socialización.
* Informe final que incluya una nota de satisfacción y/o aprobación de parte del Departamento de Promoción a la Infancia y Save the Children.
* Entrega de ejemplares físicos del Plan Municipal de Primera Infancia en su versión final (4 copias versión extensa y 4 copias versión amigable).

# **DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA**

La consultoría tendrá una duración de **100 días calendario** a partir de la firma de contrato.

# **SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN**

La supervisión de la consultoría está a cargo del equipo responsable de Save the Children (Experta Temática de Educación y Género, Asesor Nacional de Incidencia e Inversión Pública en Niñez, Coordinador de Educación Comunitaria y Responsable de Incidencia en Políticas Públicas) y el equipo del Departamento de Promoción a la Infancia de GAMC.

# **REQUISITOS DE POSTULACIÓN**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

* Título en provisión nacional de Licenciatura en área de Ciencias Sociales y Humanidades, Ciencias Administración de Empresas, Comunicación, Ciencias Políticas, Sociología o ramas afines.
* Maestría o estudios de postgrado en gestión y políticas públicas, derechos humanos, derechos de la niñez y adolescencia, planificación estratégica y otros relacionados con los objetivos del TdR.
* Conocimientos comprobados en gestión pública y elaboración de planes municipales de la niñez y adolescencia, inversión pública a favor de primera infancia.

Adicionalmente se valorará:

* Estudios a nivel de postgrado, preferentemente en derechos humanos o de la niñez, política social.
* Cursos especializados en sistemas de gestión pública y gestión presupuestaria.
* Formación en temas de niñez y adolescencia, género, salvaguarda y/o protección infantil.

# **FORMA DE PAGO**

La modalidad de pago se define de la siguiente forma:

* 30% a los 10 días de la entrega del Producto 1 revisado y aprobado por Save the Children.

Importante: El primer pago está condicionado a la presentación de la constancia o certificado sobre la correcta capacitación en Salvaguarda, emitido por el punto focal de Save the Children en el tema. El equipo consultor involucrado en el contrato y toda persona vinculada al servicio, están obligados a recibir la capacitación sobre la Política de Salvaguarda de Save the Children en Bolivia.

* 30% a los 10 días de la entrega del producto 2 revisado y aprobado por Save the Children.
* 40% a los 10 días de la entrega del producto 3 y 4 revisado, aprobado y con la conformidad del equipo de Save the Children y el equipo del Departamento de Promoción a la Infancia de GAMC.

El monto del contrato incluye todos los impuestos de ley por lo que el consultor será responsable de cumplir con las declaraciones a impuestos respectivas y también incluir los aportes correspondientes a la Gestora Pública de Seguridad Social a Largo Plazo.

Se prevé una penalización del 1% del importe total, por día de incumplimiento en los plazos establecidos.

# **MARCO DE SALVAGUARDA INSTITUCIONAL Y POLÍTICA DE IGUALDAD DE GÉNERO**

Save the Children tiene como responsabilidad individual y colectiva asegurar que todas las niñas, niños adolescentes y personas adultas estén protegidas de actos deliberados o no intencionales que conducen a riesgos o a daños reales, con especial atención en aquellos que forman parte de nuestras intervenciones. Es por ello que, cuenta con Políticas de Salvaguarda, un código de conducta y herramientas de programación segura para prevenir riesgos y cualquier daño que pueda ser causado por su propio personal, representantes, consultores, socios, voluntarios, contratistas o visitantes, programas, proyectos u operaciones a nuestros beneficiarios.

Las políticas contempladas en nuestro marco de salvaguarda son: Salvaguarda de la niñez (CSG), Protección ante la Explotación, el abuso y el acoso Sexual (PSEAH), Política en contra de la esclavitud moderna y trata de personas y Política Antiacoso, Intimidación y Bullying; y, Código de conducta.

En cumplimiento de las políticas de Salvaguarda, se solicitará durante el proceso de contratación y antes del inicio de actividades:

* Firma de compromiso de todas políticas.
* Firma de adhesión al código de conducta.
* Participar de una capacitación sobre salvaguarda, proporcionada por Save the Children (consultor/a y su equipo de profesionales, voluntarios o de apoyo).
* Conocer los mecanismos de reporte y retroalimentación.
* Como parte del trabajo, se compromete a:
  + Cumplir con las políticas y procedimientos de SC tales como salvaguarda de la niñez, indicación espontánea, contra el acoso y bullying, Fraude, Salud y Seguridad y otras políticas pertinentes.
  + Reportar cualquier incidente de abuso, violencia física, emocional o negligencia que afecte a algún niño, niña o adolescente, utilizando los mecanismos de reporte de SC.
  + Reportar cualquier incidente de abuso o explotación contra adultos beneficiarios, utilizando los mecanismos de reporte de SC.
  + Reportar cualquier incumplimiento del Código de Conducta de Save the Children, utilizando los mecanismos de reporte de SC.

En este contexto, el/la consultor/a o equipo consultor están en la obligatoriedad de realizar el curso de Salvaguarda de manera previa al inicio de actividades inherentes a la consultoría.

Save the Children busca la generación de política pública efectiva para la niñez, adolescencia, juventud y género, por lo que los consultores que se interrelacionan deben pasar el curso de capacitación en Género de la institución, por este motivo, de manera previa a la ejecución de actividades, deberán coordinar y programar el mismo. La igualdad de género es un derecho básico de las personas que incluye a las niñas y a los niños. En base en lo anterior, Save the Children cree que es crucial y crítico abordar directamente la discriminación de género y promover la igualdad de género para asegurar, por un lado, que ningún/a niño y niña sufra y, por otro lado, garantizar el logro de nuestra visión por un mundo en donde cada niña y niño cuente con igual derecho a la sobrevivencia, protección, desarrollo y participación.

# **PROPUESTA TÉCNICA**

La propuesta técnica deberá incluir:

* Nota de interés.
* Enfoque.
* Objetivo.
* Alcance.
* Metodología.
* Cronograma.
* Plan de Trabajo.

El alcance, objetivos y productos esperados de la consultoría están definidos en los Términos de Referencia. Así, la propuesta técnica se calificará en base a la metodología propuesta considerando los lineamientos generales y específicos propuestos y el plan de trabajo y cronograma de actividades para cumplir con el alcance, objetivos y productos esperados.

# **PROPUESTA ECONÓMICA**

El proponente deberá ofertar el costo del servicio **en bolivianos**, incluyendo honorarios, transporte, papelería, reuniones a ser realizadas y otros necesarios para alcanzar lo propuesto en los términos de referencia. No se reconocerá ningún pago adicional no contemplado en la propuesta.

EL/LA PROPONENTE deberá incluir pago de los impuestos de ley, debiendo presentar su factura. Así mismo, el pago de la GESTORA PÚBLICA para las personas que conforman el equipo. La cancelación se hará efectiva de acuerdo con contrato con la misma.

# **PROPIEDAD INTELECTUAL**

Los productos de la presente consultoría y los respectivos respaldos como las actas, fotografías, material utilizado, informes y otros generados, deben ser entregados en su totalidad en originales y serán de propiedad intelectual de Save the Children por lo que cualquier uso de la información total y parcial sin autorización escrita por el contratante, se considerará una contravención al contrato suscrito.

# **DOCUMENTOS PARA ANEXAR A LA PROPUESTA**

Además de los documentos propios de la propuesta, se solicita la presentación de los siguientes documentos adicionales:

Consultores Independientes:

* CV de la o el proponentes y de su equipo de trabajo.
* Cédula de Identidad y/o Pasaporte de la persona que prestará sus servicios y datos generales actualizados (domicilio, teléfonos actualizados y correo electrónico).
* Registro de la GESTORA PÚBLICA en la cual hará sus aportes si corresponde.
* Lista de por lo menos 3 referencias de trabajo previo.
* Datos para el pago de sus servicios.

# **PLAZOS DE ENTREGA Y CONSULTAS**

Las propuestas deberán ser presentados vía correo electrónico con firma electrónica del proponente hasta el **28 de julio 2025** al siguiente correo electrónico:

[pamela.vargas@savethechildren.org](mailto:pamela.vargas@savethechildren.org)

Con el siguiente asunto: **CONSULTORÍA: ELABORACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE PRIMERA INFANCIA EN GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA.**

Para las consultas técnicas remitir mensaje escrito al correo:

[freddy.quispe@savethechildren.org](mailto:freddy.quispe@savethechildren.org)

Para las consultas administrativas remitir mensaje escrito al correo:

[pamela.vargas@savethechildren.org](mailto:pamela.vargas@savethechildren.org)

**LOS PRESENTES TÉRMINOS DE REFERENCIA SON ENUNCIATIVOS Y DE ORIENTACIÓN, NO SON LIMITATIVOS, POR LO QUE EL PROPONENTE, SÍ ASÍ LO DESEA Y Al OBJETO DE DEMOSTRAR SU HABILIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, PUEDE MEJORARLO OPTIMIZANDO EL USO DE LOS RECURSOS.**